

ALFÖLDI AGRÁRSZAKKÉPZÉSI CENTRUM MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZATA

Készítette: Bakai Mihály

munkavédelmi szakmérnök

OMKTK BME 34/2001.M

Jóváhagyta: Vári László

kancellár



Csongrád

Alföldi Agrárszakképzési Centrum

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT

I. fejezet

A MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT HATÁLYA

A szabályzat célja

1. Az *Alföldi Agrárszakképzési Centrum* egész területére egységes szempontok szerint rögzíti a vezetők és a beosztott munkavállalók munkavédelmi feladatait, az alkalmazás munkavédelmi feltételeit, az oktatás rendjét, az egyéni védőeszközök, védőital és tisztálkodó szerek juttatásának szabályait, a munkavégzésre vonatkozó általános követelményeket, meghatározza a munkavédelmi eljárások rendjét.
2. A szabályzat tartalmazza mindazon követelményeket, amelyeket a vonatkozó jogszabályok, biztonsági szabályzatok, szabványok a szabályzatba utalnak, továbbá amelyek a munkavédelemre vonatkoznak.

A szabályzat hatálya

3. A szabályzat hatálya kiterjed az *Alföldi Agrárszakképzési Centrum* valamennyi munkahelyére és a főállású munkaviszonyban, a megbízással jogviszonyban foglalkoztatottakra, illetve a munkavégzéssel összefüggésben érintett minden dolgozóra.
4. A Munkavédelmi Szabályzat (továbbiakban: MvSz) a munkáltató belső munkavédelmi alapszabálya, amely meghatározza az egyes munkakörökben dolgozók általános munkavédelmi, foglalkoztatási szabályait.
5. A MvSz-t rendszeresen, évenként felül kell vizsgálni, és a megváltozott jogszabályokban, biztonsági szabályzatokban, szabványokban foglaltak figyelembevételével ki kell egészíteni.
6. Az MvSz-ben foglaltak betartása a szervezett munkavégzésben részt vevőkre, illetve a munkavégzés hatókörében tartozókra kötelező.

A szabályzatban foglalt rendelkezések megsértése esetén – ha az súlyosabb következménnyel nem jár – az érintett személlyel szemben szabálysértési, fegyelmi, kártérítési, munkabiztonsági felügyeleti eljárás kezdeményezhető.

II. fejezet

A VEZETŐK MUNKAVÉDELMI FELADATAI

7. Az *Alföldi Agrárszakképzési Centrum* vezetőjének feladatai:
 - kiadja a munkavédelemmel kapcsolatos belső szabályzatokat,
 - kinevezi a munkavédelmi vezetőt,
 - kinevezi a vezetőt a munkavédelem közvetlen irányítására.
8. A Centrum munkaügyi vezetője gondoskodik, illetve felelős:

- a FEOR szerinti fizikai munkavállalók előzetes és időszakos munkaalkalmassági vizsgálaton történt megjelenéséért, és az erre vonatkozó nyilvántartás vezetéséért;
- a nem fizikai munkavégzők esetében a munkavédelmi oktatási anyagok átadásáért és az anyag elsajátítását igazoló nyilatkozatnak a személyi anyagban történő tárolásáért;
- segítséget nyújt a munkabalesetekkel kapcsolatos kártérítési igények elbírálásához és a határozatok kiadásához;
- képviseli az *Alföldi Agrárszakképzési Centrum*ot munkaügyi per esetén;
- biztosítja a foglalkozás-egészségügyi szolgálat működéséhez szükséges személyi feltételek megteremtését;
- segítséget nyújt a munkavédelmi vezetőknek az oktatás, vizsgáztatás, beiskolázás megszervezésénél (szerződéskötés stb.).

9. A munkavédelem közvetlen irányítására kijelölt vezető feladatai:

- átruházott jogkörben irányítja és ellenőrzi a munkavédelmi tevékenységet;
- határozatot hoz kártérítési ügyekben;
- irányítja a munkavédelmi vezető munkáját;
- ellenőrzi a munkavédelmi intézkedések végrehajtását;
- ellenőrzi a munkabalesetek kivizsgálását, bejelentését, nyilvántartását;
- munkavédelmi szemlét tart évente egy alkalommal;
- ellátja a munkavédelmi vizsgabizottság elnöki feladatait;
- megteremti a hatáskörbe tartozó terület biztonságos munkavégzésének feltételeit;
- megszünteti az egészséget és testi épséget veszélyeztető hiányosságokat;
- megvalósítja a munkavédelemmel kapcsolatos szabványokban, műszaki előírásokban és jogszabályokban foglaltakat az új épületek berendezések, felújított helységek, valamint új gépek létesítésénél;
- minősített, egyéni védőfelszerelést biztosít a munkavállalóknak.

10. A munkavédelmi vezető feladatai:

- operatíván irányítja a munkavédelmi tevékenységet a hivatalban;
- munkáját a jogszabályok, biztonsági szabályzatok, szabványok figyelembevételével végzi;
- részt vesz a hivatalban történt munkabalesetek kivizsgálásában, és a munkabalesetekről jegyzőkönyvet vesz fel;
- megküldi a jegyzőkönyvet – a jogszabályokban előírtak szerint – az illetékes szerveknek;
- évente beszámoló jelentést készít a munkavédelmi tevékenységről;
- rendszeresen tájékoztatja a munkát közvetlenül irányító vezetőket a megjelent munkavédelmi rendeletekről, biztonsági szabályzatokról és szabványokról;
- előkészíti a munkavédelmi szemléket, és azokról jegyzőkönyvet készít;
- Baleseti Naplót rendszeresít a hivatalban, azt vezeti;
- az új épületek, épületrészek, felújított helységek, valamint új berendezések munkavédelmi engedélyezése előtt részt vesz azok vizsgálatában, hogy megfelelnek-e a munkavédelmi előírásoknak.

11. A munkát közvetlenül irányító vezető feladatai:

- műszakonként ellenőrzi a munkahelyeket, gépeket, berendezéseket, hogy azok kielégítik-e a biztonságos munkavégzés követelményeit;
- ellenőrzi, hogy a munkavállalók megtartják-e a munkahelyeken az MvSz-ben foglaltakat;
- rendszeresen ellenőrzi a műhelyekben és telephelyeken végzett javítási és karbantartási munkákat, és ha a tárgyi és személyi feltételek nincsenek meg, saját hatáskörében intézkedik;

- ellenőrzi, hogy a munkavállalók rendeltetésszerűen használják-e munkavégzésük során az egyéni védőfelszereléseket;
- azonnal jelenti a munkabaleseteket a munkavédelmi vezetőnek;
- ellenőrzi a munkavállalókat, hogy az előzetes és az időszakos orvosi vizsgálatuk, az előzetes és az ismétlődő oktatásuk, a munkavédelmi vizsgájuk, a ruházatuk, alkoholmentességük, a kéziszerszámaik kielégítik-e a biztonságos munkavégzés feltételeit;
- biztosítja a munkavállalók számára a tisztálkodási eszközöket és szereket;
- gondoskodik a munkahelyek és közlekedési utak, a gépek és berendezések rendszeres tisztántartásáról, valamint takarításáról.

12. A társadalombiztosítási ügyintéző feladata:

- vezeti a táppénzes jegyzéket az orvosi igazolások figyelembevételével, és elkészíti a sérültek baleseti körülményeire vonatkozó igazolásokat a Társadalombiztosítási Igazgatóság felé;
- havonta egyeztet a baleseti táppénzes jegyzéket a munkavédelmi vezető baleseti nyilvántartásával.

III. fejezet

A MUNKAALKALMASSÁGI ORVOSI VIZSGÁLATOK RENDJE

Általános előírások

13. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtése, valamint a balesetek megelőzése tekintetében a műszaki jellegű feltételeken túlmenően alapvető követelmény a dolgozó szellemi és egészségügyi alkalmassága.

14. A munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálat célja, annak orvosi elbírálása, hogy a dolgozó egészségi szempontból, esetleges betegsége vagy testi fogyatékosága, megváltozott munkaképessége figyelembevételével, alkalmas-e a választott, illetve kijelölt munkakör ellátására.

Előzetes alkalmassági vizsgálat

15. A munkaköri alkalmasság elbírálása érdekében a fizikai munkavállalókat felvételnél, továbbá a munkakör megváltozása esetén előzetes alkalmassági orvosi vizsgálatra kell irányítani.

16. Előzetes orvosi alkalmassági vizsgálat nélkül fizikai dolgozót felvenni és munkába állítani, más munkakörbe áthelyezni nem szabad.

Időszakos alkalmassági vizsgálat

17. A munkaviszony fennállása alatt azokban a munkakörökben foglalkoztatott dolgozókat, akik egészségi ártalomnak vannak kitéve, időszakos orvosi vizsgálatra kell irányítani a munkaköri alkalmasság újbóli elbírálása érdekében.

18. Azt a dolgozót, aki az időszakos orvosi vizsgálaton – figyelmeztetés ellenére – nem vett részt, a munkaköri foglalkoztatástól el kell tiltani.

19. Azt a dolgozót, akit az orvosi vizsgálat a megjelölt munkakörre alkalmatlannak talált, abban a munkakörben nem szabad foglalkoztatni.

Iskolai tanulók szünidei foglalkoztatása

20. Az iskolai tanulóval foglalkoztatására vonatkozó szerződést kell kötni, és munkavégzésre csak az alábbi engedélyekkel lehet felvenni:

- iskolai engedély,
- szülői engedély,
- orvosi alkalmassági vizsgálat.

21. Iskolai tanuló minden esetben csak felnőtt dolgozó felügyelete mellett foglalkoztatható, és ennek során be kell tartani a vonatkozó munkavédelmi rendelkezések, valamint az MvSz előírásait.

IV. fejezet A MUNKAVÉDELMI OKTATÁS ÉS VIZSGÁZTATÁS RENDJE

Általános előírások

22. A dolgozókat annak érdekében, hogy munkakörülményüknek, beosztásuknak megfelelő szakmai, munkavédelmi előírásokat megismerjék és elsajátítsák, munkavédelmi oktatásban kell részesíteni.

23. Az oktatást munkaidő alatt kell megtartani. Az oktatás időtartamára illetmény jár.

24. Munkavédelmi oktatást az tarthat, aki megfelelő szakmai és gyakorlati ismeretekkel rendelkezik és munkavédelmi szakember.

Előzetes munkavédelmi oktatás

25. Felvételre kerülő munkavállalókat munkakörük biztonságos ellátása érdekében – munkába állításuk előtt – munkavédelmi oktatásban kell részesíteni. Az oktatás meg nem történtéig a munkavállalót nem szabad munkába állítani.

26. A munkavédelmi oktatást legalább középfokú munkavédelmi szakképzettséggel rendelkező személy végezheti.

27. A nem fizikai munkát végző dolgozók – az előzetes és ismétlődő munkavédelmi oktatásuk során – a munkavédelmi ismereteket tartalmazó anyag elsajátítását írásbeli nyilatkozattal tanúsítják.

28. Azt a dolgozót, aki kétszer megismételt előzetes, illetve ismétlődő oktatás során sem sajátította el a munkaköréhez szükséges munkavédelmi ismereteket, az adott munkavégzéstől el kell tiltani.

29. A dolgozót be kell számoltatni az oktatási anyagból, és annak eredményét az Oktatási naplóban rögzíteni kell.

30. Előzetes munkavédelmi oktatásban kell részesíteni a dolgozókat a következő esetekben:

- a munkavállaló új munkakörbe vagy munkahelyre kerül áthelyezésre,
- ha tartós távollét után áll ismét munkába,
- ha munkahelyen munkavédelmi szempontból jelentős technológiai változás történik,
- ideiglenes, illetve alkalmi munkavégzéskor.

31. Áthelyezéskor, ideiglenes és alkalmi munkavégzéskor, ha a munkavégzés jellege az előző munkaterülettel azonos, a dolgozót csak gyakorlati oktatásban kell részesíteni.

Ismétlődő munkavédelmi oktatás

32. A folyamatos munkaviszonyban álló munkavállalókat ismétlődő munkavédelmi oktatásban kell részesíteni.

33. Az ismétlődő munkavédelmi oktatásokat a munkavédelmi szakembernek kell megtartani.

34. Az ismétlődő munkavédelmi oktatást az alábbi időközönként:

- évenként a nem fizikai munkavállalók,
 - évenként a FEOR szerinti fizikai munkavállalóknak
- kell megtartani.

35. Azon munkavállalókat, akik az oktatáson nem vesznek részt, az akadályoztatás megszűnésétől számított 15 napon belül oktatásban kell részesíteni.

36. Azt a dolgozót, aki megtagadja az oktatásban való részvételt, vagy kivonja magát az alól, munkába állítani nem szabad.

Rendkívüli munkavédelmi oktatás

37. A dolgozóknak a következő esetekben kell rendkívüli oktatást tartani:

- új gép és berendezés üzembe helyezésekor, illetve hosszú ideig nem használt gép, berendezés ismételt üzembe helyezése előtt;
- új szerelési munka megkezdésekor;
- munkaterületen történt súlyos foglalkozási balesetet követően.

38. Rendkívüli oktatást a munkáltató és a területig illetékes munkavédelmi felügyelőség rendelhet el.

Munkavédelmi vizsgáztatás

39. Munkavédelmi vizsgát kell tenniük azoknak a munkavállalóknak, akiknek az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtése, biztosítása és ellenőrzése munkaköri kötelességükhöz tartozik, valamint akik saját vagy mások egészségét, testi épségét veszélyeztető munkakörben dolgoznak.

40. A munkavédelmi vizsgára kötelezett munkakör az *Alföldi Agrárszakképzési Centrumnál* nincs.

41. Az *Alföldi Agrárszakképzési Centrumnál* szervezett vizsgabizottság 3 főből áll, amely indokolt esetben két fővel kiegészíthető. A vizsgabizottság elnöke a munkavédelem közvetlen irányítására kijelölt vezető, tagjai:

- a munkavédelmi vezető,
- az illetékes munkavédelmi képviselő.

V. fejezet EGYÉNI VÉDŐFELSZERELÉSEK, VÉDŐITAL,

TISZTÁLKODÓ ESZKÖZÖK ÉS SZEREK JUTTATÁSA

Egyéni védőfelszerelések

47. Ha a munkahelyen egészséget vagy testi épséget károsító hatás van, illetve léphet fel, egyéni védőfelszereléssel kell a munkavállalót ellátni.

48. Ha valamely munkafolyamatnál a dolgozót többféle ártalom éri vagy érheti, az ártalmaktól együttesen védő kombinált védőfelszerelést kell biztosítani.

49. Az egyéni védőfelszerelések használatára kötelezett munkakörök jegyzékét és az egyéni védőfelszerelések megnevezését a 3. számú melléklet tartalmazza.

50. Az előírt egyéni védőfelszerelés beszerzésének és kiadásának, valamint tisztításának, karbantartásának és javításának biztosításáért a munkavédelem közvetlen irányítására kijelölt vezető felelős.

51. Az egyéni védőfelszereléseknek a munkavállaló részére történő kiadása, használatuk ellenőrzése a munkát közvetlenül irányító vezető kötelessége.

52. A dolgozó köteles az egyéni védőfelszerelést az előírásnak megfelelően, rendeltetésszerűen használni, és annak jó állapotát megőrizni, azt karbantartani.

53. Az egyéni védőfelszerelést pénzben megváltani nem szabad.

Védőital juttatása

54. A védőital juttatásánál figyelembe kell venni a jogszabályban előírtakat, a munkafolyamatoknál keletkező egészségre káros hatással járó tényezőket.

55. Melegítő italként személyenként és naponként 0,5 liter kellő forróságú csipkebogyóból készített, 3 dkg cukrot tartalmazó teát kell biztosítani a munkavállalóknak:

- a szabadban dolgozóknak azokon a napokon, amikor a meteorológiai szolgálat jelentése szerint a várható napi középhőmérséklet a +4 °C fokot nem haladja meg;
- az olyan zárt munkahelyen dolgozóknak, ahol a munkahelyi hőmérséklet – a munka természete miatt – tartósan a 283 Kelvin fokot (+10 C°) nem haladja meg.

56. A 0,1% konyhasót tartalmazó víz korlátlan fogyasztásának lehetőségét kell biztosítani az olyan munkahelyeken dolgozók részére, ahol a klímakörülményeket jellemző effektív (EH), illetőleg korrigált effektív (KEH) hőmérséklet eléri vagy meghaladja az alábbi értékeket:

- könnyű fizikai munkánál 26 °C fok EH (KEH),
- közepesen nehéz fizikai munkánál 24 °C fok EH (KEH),
- nehéz fizikai munkánál 22 °C fok EH (KEH).

57. A védőital készítéséhez, tárolásához és kiszolgáltatásához használt edényt tisztán kell tartani, és rendszeresen fertőtleníteni szükséges.

58. A védőital biztosítása a munkavédelem közvetlen irányítására kijelölt vezető feladata.

Tisztálkodási szerek, eszközök (1. számú melléklet)

59. Az erős szennyeződéssel járó munkakörökben foglalkoztatott dolgozók részére a MvSz-ben foglalt 1. számú melléklet szerint tisztálkodó szereket kell biztosítani.

60. A tisztálkodási eszközök és szerek beszerzésének, valamint a dolgozók részére történő szétosztásának biztosításáért és annak megszervezéséért a munkát közvetlenül irányító vezető a felelős.

VI. fejezet A MUNKÁLTATÓ ÉS MUNKAVÁLLALÓK MUNKAVÉGZÉSEL KAPCSOLATOS KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

Általános előírások

61. Az *Alföldi Agrárszakképzési Centrum* Munkavédelmi Szabályzata kiegészíti a jogszabályokban foglaltakat, amelyeket a munkavégzés során alkalmazni kell.

62. A munkavállalók egészségének és testi épségének megóvása, a rendelkezések megtartása vagy megtarttatása a közvetlen munkát irányító vezetők és a munkavállalók kötelessége.

63. A munkavállaló – ha a körülmények olyanok, hogy nem felelnek meg az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek, és balesetet okozhatnak – köteles a balesetveszélyt közvetlen irányító vezetőnek jelenteni és intézkedni a balesetveszély elhárításáról.

64. A munkavállaló köteles a munkaköréhez szükséges, illetőleg azzal kapcsolatos szakmai és munkavédelmi ismereteket elsajátítani, munkája során alkalmazni.

65. A munkavállaló a munkahelyén a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban köteles megjelenni, munkát végezni alkoholos befolyásoltságtól mentesen.

66. A munkavállaló a munkaterületen köteles megtartani a fegyelmet, a rendet és a tisztaságot.

67. A munkavállaló a rendelkezésre bocsátott gépet, berendezést, szerszámot és anyagot a munkakezdés előtt köteles megvizsgálni, azt rendeltetés, valamint utasítás szerint használni, és a részére meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni.

68. A közvetlen munkát irányítók felelősek azért, hogy a hozzájuk beosztott munkavállalók ittas állapotban ne végezhessenek munkát, vagy ha ilyen állapotba kerülnek, felelősek azért, hogy a munkahely területéről eltávolításuk megtörténjen.

69. A közvetlen munkát irányító vezető felelős azért, hogy az irányítása alatt csak olyan géppel, berendezéssel, segédeszközzel felszereléssel dolgozzanak, amelyek a biztonsági előírásoknak megfelelnek.

70. Gépbeállítást, szerszámcserét csak az a munkavállaló végezhet, akit ezzel a munkával megbíztak és munkavédelmi vizsgát tett.

71. Csavarkulcsok szarait ideiglenes eszközzel meghosszabbítani tilos.

72. Forgácsológépeknél a 200 N-ont meghaladó munkadarab vagy készülék felfogását – cseréjét – segédberendezéssel kell végezni.

73. Forgácsológépen anyagot tárolni szigorúan tilos!

74. A gép forgácsfelfogó tálcájában vagy a padozatra kerülő fémforgácsot úgy kell elhatárolni, hogy az akaratlanul ne veszélyeztesse a munkavállalót.

75. A forgósíkból kiálló, illetve ütőképes szerszám csak az esetben használható, ha annak forgási területe burkolható, vagy a megmunkálás zárt térben történik.

76. Az asztali és állványos fúrógépnél a fúróorsó kezelőelem elengedése után önműködően térjen vissza felső helyzetébe.

77. A fúrógép szerszámbefogója csak sima forgásfelületű lehet.

78. A köszörűkövek felszerelésére megfelelő szakképzettséggel rendelkező, kioktatott személyt kell megbízni.

79. A köszörűköveket a mechanikai sérülésektől védeni kell, és tárolása állított helyzetben, lehetőleg raktárban történjen.

80. Gáz- vagy villamos ívhegesztéssel az a munkavállaló bízható meg, aki az alábbi képesítéssel rendelkezik:

- kézi villamos ívhegesztő és lánghegesztő, valamint fedett ívű hegesztő;
- géplakatos, vasszerkezeti és karosszéria lakatos szakmunkás;
- hegesztő szakmunkás vagy betanított tanfolyamot végzett munkavállaló;
- különleges biztonsági igénylő szerkezetek, nyomástartó edények, gázvezetékek stb. hegesztésével minősített hegesztő.

81. Gázpalackok szállításával és tárolásával csak olyan munkavállalót szabad foglalkoztatni, aki a 18. életévét betöltötte, gázpalack biztonsági szabályzatban előírtakból eredményes vizsgát tett.

83. A magasban végzett hegesztési munkák alatti területet el kell határolni.
84. A villamos kézi szerszámokat, hordozható kisgépeket – amennyiben nem törpefeszültségűek –, valamint az azokhoz tartozó transzformátorokat a használatra való kiadásuk előtt műszaki állapotuk alapján ellenőrizni kell.
85. Az ellenőrzés eredményét az e célra rendszeresített naplóban rögzíteni kell.
86. Lakatosipari munkát csak a célnak megfelelő és kellő biztonságot nyújtó szerszámmal szabad végezni.
87. A munkavállaló a szerszámot használatbavétel előtt köteles ellenőrizni, és ha a szerszám hibás, azt jelentenie kell közvetlen munkát irányító vezetőjének, majd gondoskodnia kell a szerszám kicseréléséről.
88. Gép használata esetén a használatba vett gép kezelési utasítását a munkavállaló köteles megtartani.
89. Ha a munkát befejezte vagy szünetet tart, akkor a gépet ki kell kapcsolni.
90. Bekapcsolt gépet felügyelet nélkül hagyni tilos!
91. Ha egy munkaterületen egyidejűleg több munkavállaló vagy munkacsoport dolgozik, akkor a munkálatokat munkavédelmi szempontból is koordinálni kell.
92. Központi fűtés szerelésénél az üzemben lévő vezetéknek azt a szakaszát, ahol szerelési munkát kell végezni, ki kell iktatni és ezt az állapotot a munkavégzés időtartamára biztosítani kell.
93. Az engedélyhez kötött kazánokat csak a Kazánbiztonsági Hivatal által előírt feltételek mellett szabad üzemeltetni.
94. A felújítási munka időtartama alatt a munkaterület lezárásával, a forgalom átirányításával, védőállványok és védőtetők készítésével kell gondoskodni a környezet védelméről.

A veszélyes munkahelyre történő belépésre és munkavégzésre vonatkozó előírások

95. A veszélyes gépek, berendezések üzemeltetése alkalmával a munkahelyeken csak az oda beosztott munkavállalók tartózkodhatnak, idegen személyek belépése és tartózkodása csak a munkát közvetlenül irányító vezető engedélyével történhet.
96. A vezető előzetes engedélye nélkül csak az ellenőrzésre feljogosított vezetők és a hatósági személyek léphetnek be.
97. Belépési korlátozás érvényes:
- a kazánház,
 - a villamos kapcsoló- és kezelőhelyiségek,
 - a villanyszerelő műhely,
 - a TMK műhely,
 - a gépkocsi mosó és

- a hőközpont helyiségekre.

98. A veszélyes munkahelyekre történő belépés tilalmát a bejáratnál elhelyezett táblával kell jelezni.

Veszélyes munkahelyen az egyedüli munkavégzés korlátozása, a minimális létszám meghatározása

99. Minden munkához annyi és olyan képzettségű munkavállalót kell biztosítani, amennyi a munka egészséges és biztonságos elvégzéséhez szükséges.

100. Ha valamely munkát egyidejűleg két és/vagy több munkavállaló végez, a biztonságos munkavégzés érdekében az egyik munkavállalót meg kell bízni a munka irányításával, és azt a többiek tudomására kell hozni.

101. A technológia műveleti, kezelési és karbantartási utasításnak tartalmaznia kell a munka biztonságos elvégzéséhez szükséges létszámot.

102. Veszélyes munkahelyeken és/vagy munkafolyamatoknál a feszültség közelében végzett munkák felsorolása az alábbi:

- hegesztés,
- 2 m és annál magasabb állványról végzendő munkafolyamatok,
- kazánház,
- tetőn végzett munka,
- létráról végzett munka,
- gépkocsimosó,
- gépjárműjavítás.

Nők és fiatalok foglalkoztatási korlátozása

103. Nő és fiatalok veszélyes munkahelyen, ahol a munkavégzés egészségét és testi épségét veszélyeztetni nem foglalkoztatható.

104. Fiatalok foglalkoztatására tilalom áll fenn, ha a munkavégzés egészséges fejlődést károsan befolyásolhatja, vagy ha a terhes nő utódaira veszélyt jelent.

105. A fiatalokat, iskolai tanulót nem szabad alkalmazni szakképzettséghez nem kötött, veszélyesnek minősíthető munkahelyeken.

106. A nők és fiatalok foglalkoztatására vonatkozó korlátozások betartását a munkaügyi vezető és a munkavédelmi szakember ellenőrzi.

A Alföldi Agrárszakképzési Centrum által használt területen az idegen gazdálkodó/nonprofit szervezet által foglalkoztatott munkavégzőkre és vállalkozókra vonatkozó előírások

107. Idegen munkáltatóval a munkák elvégzésére vonatkozó munka- és egészségvédelmi követelményeket vállalkozási szerződésben kell meghatározni.

108. A vállalkozási szerződéshez csatolni kell a munka elvégzésére vonatkozó, azzal kapcsolatos koordinációs jegyzőkönyvet.

109. Az idegen gazdálkodó szervezet területén történő munkavégzésre vonatkozó előírásokat vállalkozási szerződésben kell rögzíteni.

A munkavállalók érdekképviselése

Az idevonatkozó jogszabályok alapján a munkavállalók érdekképviselőt a munkaadóval szemben a munkavédelmi bizottság látja el.

A munkavédelmi bizottságnak egy vezetője és hat tagja van.

Az elsősegélynyújtás rendje

110. A *Alföldi Agrárszakképzési Centrum*nál a szervezeti egységek vezetőjének az irányítása alá tartozó minden telephelyen legalább két fő elsősegélynyújtó személyt kell kinevezni.

111. A gépjárművezetőket az elsősegélynyújtás alapismereteire ki kell oktatni.

112. Minden telephelyen az ott foglalkoztatott létszámnak megfelelő nagyságú – Msz 445 – és állandóan feltöltött mentőládát kell készenlétben tartani.

113. Telepített munkahelyeken a mentőláda mellett el kell helyezni az „Elsősegélynyújtó hely” figyelmeztető táblát, és ki kell írni az elsősegélynyújtó nevét.

114. Minden telephelyen, ahol a dolgozók létszáma meghaladja az 50 főt, hordágyat kell elhelyezni.

VII. fejezet LÉTESÍTÉSSEL KAPCSOLATOS MUNKABIZTONSÁGI KÖVETELMÉNYEK, ÜZEMBE HELYEZÉSI ELJÁRÁS (Épületek, építmények, gépek és berendezések használatbavételére, illetve üzembe helyezésére vonatkozó előírások)

Beruházásokra vonatkozó munkavédelmi előírások

116. A beruházások előkészítésére, megszervezésére, valamint a műszaki használatbavételi, átadás-átvételi eljárásra vonatkozó részletes szabályokat a beruházásra vonatkozó előírások tartalmazzák.

117. A beruházó a tervezőnek adott megbízással egy időben írásban közli mindazokat az adatokat, amelyek a munkavédelmi követelmények kielégítéséhez szükségesek. Amennyiben megfelelő adatokkal nem rendelkezik, a tervezői megbízásnak ki kell térni az erre vonatkozó adatgyűjtés szükségességére is.

118. A beruházó, a kivitelező és a leendő üzemeltető köteles figyelemmel kísérni a tervezés során a munkavédelmi követelmények kielégítését, és közreműködni azok érvényesítésében.

119. A tervező köteles a tervhez munkavédelmi fejezetet készíteni. Ebben rögzíteni kell az egészséges és biztonságos munkavégzésre vonatkozó követelményeket, különös tekintettel a tervezett létesítmény, műhely, gép és berendezés műszaki, biztonsági paramétereire, a megfelelő légcserére, a klimatizálásra, a zajforrások elhatárolására, a megvilágításra, a szociális létesítmények kialakítására, a személyi szakmai feltételek szükségességének meglétére.

120. A műszaki terveknek tervezői nyilatkozatot kell tartalmaznia.

Üzembe helyezési eljárások rendje

121. Új létesítményt, munkahelyet, gépet és berendezést üzembe helyezni csak munkavédelmi engedéllyel szabad.

Gépek, berendezések üzembe helyezése

122. Új, valamint használt gépet, berendezést első alkalommal üzembe helyezni, továbbá három hónapnál hosszabb szüneteltetést követően az üzemeltetést indítani csak a következő előfeltételek megléte esetén szabad:

- kezelési és karbantartási utasítás,
- érintésvédelmi-mérési jegyzőkönyv,
- villamosszerelői nyilatkozat,
- munkavédelmi minősítő bizonyítvány minősítésre kötelezett gépek esetében,
- az illetékes szakhatóság engedélye egyes speciális gépekhez, berendezésekhez.

123. Az üzembe helyezési eljárásról jegyzőkönyvet kell felvenni.

A gép és berendezés üzembe helyezésének engedélyezéséhez az eljárásban résztvevők együttes javaslatán túl a munkavédelmi szakember megfelelőségi nyilatkozata is szükséges. Az engedélyt a munkavédelem közvetlen irányítására kijelölt vezető adja.

VIII. fejezet

KEZELÉSI ÉS KARBANTARTÁSI UTASÍTÁSOK

MUNKAVÉDELMI KÖVETELMÉNYEI

Kezelési és karbantartási utasítás

124. A *Alföldi Agrárszakképzési Centrum* területén üzemeltetett berendezésekre, gépekre kezelési és karbantartási utasításokat kell készíteni, és azokat a gépeknél a kezelő számára elérhető helyre kell tenni.

125. Az utasítások elkészítéséért és meglétéért a beszerző, ennek hiányában a gépet üzemeltető szervezeti egységet irányító vezető felelős.

IX. fejezet

MUNKAESZKÖZÖK MINŐSÉGTANÚSÍTÁSA, MINŐSÍTÉSE

126. Minden újonnan vásárolt munkaeszközt, egyéni védőfelszerelést – amennyiben az minősítésre kötelezett – minősítő okirattal kell ellátni.

127. Ha nincs a munkaeszközhöz vonatkozó minősítő bizonyítvány vagy az nem teljes körű, a vizsgálatot és a minősítést – az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó általános szabályok alapján – minősítő intézettel kell elvégeztetni.

128. Belföldön gyártott munkaeszközök esetén a gyártó, külföldön gyártott importált munkaeszközök esetén a megrendelő kötelessége a minősítő vizsgálat elkészítése, amennyiben az korábban már nem történt meg.

129. Mind a hazai gyártású, mind az import eredetű gépek, berendezések beszerzésére kötött szerződéseknél ki kell kötni a munkavédelmi minőségtanúsítás, valamint a kezelési és karbantartási utasítás szolgáltatásának kötelezettségét.

X. fejezet

A MUNKAVÉGZÉS SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEINEK ELLENŐRZÉSI RENDJE

Munkavédelmi szemle

130. A dolgozók egészségét nem veszélyeztető és a biztonságos munkavégzésre vonatkozó rendelkezések és előírások betartását a szervezeti egységeknél – az általános ellenőrzéseken kívül – meghatározott időszakonként munkavédelmi szemle megtartásával kell ellenőrizni.

131. A munkavédelem közvetlen irányítására kijelölt vezető évente egy alkalommal köteles mindenre kiterjedő munkavédelmi szemlét tartani.

132. A munkavédelmi szemléről jegyzőkönyvet kell felvenni a résztvevők aláírásával.

A munkavédelmi szemlén

- a munkavédelem közvetlen irányítására kijelölt vezető,
 - a munkavédelmi vezető,
 - az ellenőrzött egység vezetője,
 - az illetékes munkavédelmi képviselő,
 - a foglalkozás-egészségügyi orvos
- vesz részt.

133. A jegyzőkönyv tartalma:

- a szemle helye, időpontja;
- a szemlebizottságban résztvevők neve, beosztása;
- az előző szemlén feltárt hiányosságok megszüntetésére tett intézkedések ellenőrzése, a hiányosságok megszüntetését akadályozó tényezők ismertetése, azok elhárítása megállapított újabb határidő a felelős megnevezésével;
- a szemle során feltárt hiányosságok munkahely szerinti felsorolása, azok megszüntetésére hozott intézkedések megnevezése, konkrét határideje, a felelősök megnevezése;

– egyéb szükségesnek tartott megállapítások.

134. A munkavédelmi szemle előkészítésével, dokumentálásával kapcsolatos feladatokat a munkavédelmi vezető látja el.

135. A munkavédelmi jegyzőkönyveket az iratkezelési szabályok szerint kell megőrizni (5 évig).

Rendkívüli szemle

136. Ha a *Alföldi Agrárszakképzési Centrum* épületének területén olyan azonnali bejelentésre kötelezett baleset vagy a dolgozók testi épségét veszélyeztető esemény történt (halálos, csonkulásos baleset, a dolgozók nagyobb csoportját érintő egészségügyi károsodás stb.), amely a munkaeszközök biztonságos üzemeltetéséhez és a hasonló esemény elkerüléséhez tapasztalatokat ad, a munkavédelem közvetlen irányítására kijelölt vezetőnek rendkívüli szemlét kell elrendelnie. A rendkívüli szemléről jegyzőkönyvet kell felvenni a résztvevők aláírásával.

XI. fejezet

A MUNKAESZKÖZÖK IDŐSZAKOS BIZTONSÁGI FELÜLVIZSGÁLATÁNAK RENDJE

137. Azokat a gépeket, berendezéseket, amelyek üzemeltetés alkalmával veszélyt jelentenek, időszakos biztonsági felülvizsgálatának kell alávetni.

138. A veszélyes gép, berendezés időszakos biztonsági felülvizsgálatának célja a veszélyt jelentő okok feltárása, kiküszöbölése, az egészséget nem veszélyeztető és a biztonságos üzemeltetési feltételek meglétének ellenőrzése.

139. Az időszakos biztonsági felülvizsgálatokat az MvSz 2. számú mellékletében, a vonatkozó jogszabályokban foglaltak alapján kell elvégezni.

140. Az elvégzett vizsgálatok és mérések eredményeiről készített dokumentációk tartalmi és alaki követelményeit a szabványok és gépkönyvek, valamint az MvSz 2. számú mellékletében foglaltak határozzák meg.

141. Az időszakos biztonsági felülvizsgálatok elvégzéséért és a dokumentáció meglétéért a műszaki és ellátási főosztályvezető a felelős.

XII. fejezet

A MUNKABALESETEK BEJELENTÉSÉNEK, KIVIZSGÁLÁSÁNAK ÉS NYILVÁNTARTÁSÁNAK RENDJE

142. Munkabalesetnek minősül az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során vagy azzal összefüggésben éri.

143. Súlyos az a baleset, amely:

– a sérült halálát;

- valamely érzékszerv (vagy érzékelő képesség) elvesztését, illetve jelentős mértékű károsodását;
- az orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodást, súlyos csonttritkulást, hüvelykujj vagy kéz, láb, két vagy több ujj nagyobb részének elvesztését;
- a beszélőképesség elvesztését vagy feltűnő eltorzulást, bénulást, illetve elmezavart okozott.

144. Az előző pontban meghatározott súlyos munkabalesetet a munkavédelem közvetlen irányítására kijelölt vezető vagy a munkavédelmi vezető haladéktalanul köteles távbeszélőn, illetve telexen, telefaxon vagy személyesen bejelenteni:

- a mentőknek (áramütés, baleset esetén az ÁEEF-nek is),
- az OMMF illetékes (fő)felügyelőjének.

145. A munkáltató köteles gondoskodni arról, hogy a baleset helyszíne érintetlen maradjon.

146. Minden munkabalesetet be kell jelenteni a sérültnek vagy munkatársának, a közvetlen munkahelyi vezetőjének és a munkavédelmi vezetőnek.

147. A munkáltató minden munkabalesetről köteles nyilvántartani:

- a sérült nevét, születési helyét és időpontját;
- anyja nevét;
- a sérült munkakörét;
- a sérülés időpontját, jellegét, helyszínét;
- az esemény leírását;
- a sérült ellátására tett intézkedést;
- a tanúk nevét és lakcímét;
- a bejegyzést tevő nevét, munkakörét.

148. A munkavédelmi szakember minden keresőképtelenséget okozó munkabalesetet haladéktalanul vizsgál, és a kivizsgálás során nyert adatokat, tényeket munkabaleseti jegyzőkönyvbe rögzíti.

149. A munkáltató a munkabalesetről kiállított jegyzőkönyvet haladéktalanul, de legkésőbb a tárgyhót követő hónap 8. napjáig megküldi:

- a sérültnek, halála esetén közeli hozzátartozójának egy példányban;
- a társadalombiztosítási kifizetőhelynek két példányban;
- a halált, illetve a három napot meghaladó keresőképtelenséget okozó munkabalesetről az OMMF területig illetékes (fő)felügyelőjének egy példányban.

150. Ha a sérült vezetője a baleset kivizsgálásában nem vehet részt, annak eredményét tudomására kell hozni, amelyet a jegyzőkönyvben aláírásával kell tanúsítania.

151. A baleset kivizsgálásának szempontjai:

- a jegyzőkönyv pontos kitöltéséhez szükséges adatok megállapítása;
- a vonatkozó adatok összegyűjtése, feltárása;
- a baleset oksági láncolatának összeállítása, elemzése;
- a lehetséges megelőző intézkedések kiválasztása, az abból adódó műszaki, szervezési, egészségügyi, oktatási, vezetői intézkedések megtétele, a felelősök és határidő pontos megjelölésével.

152. A munkabaleset kivizsgálását a munkavédelmi szakember végzi.

153. A balesetek megelőzése érdekében ki kell vizsgálni minden olyan eseményt, amely nem okozott sérülést, de a körülmények figyelembevételével balesetet okozhatott volna.

154. A „majdnem” (kvázi) baleset kivizsgálását ugyanúgy kell elvégezni, dokumentálni, intézkedést hozni, mint a megtörtént balesetnél.

155. A kivizsgálást és dokumentálást a munkavédelmi szakember vagy a műszaki és ellátási vezető irányításával végzik el.

XIII. fejezet **KÁRTÉRÍTÉSI ELJÁRÁS**

156. A munkavállaló életének, testi épségének, egészségének megsértése esetén a munkáltató a teljes kárt (elmaradt jövedelmet, a dolgokban bekövetkezett károkat, a sérelemmel kapcsolatos egyéb költségeket, valamint a nem vagyoni kárt) köteles megtéríteni.

157. A fentiekben leírtak teljesítése érdekében a munkavédelmi vezető – a sérelem bekövetkezését követő 15 napon belül – köteles a dolgozó (halála esetén hozzátartozója) figyelmét felhívni kárigénye bejelentésére.

158. A munkavállaló a kárigény bejelentését követő 60 napon belül megkapja a kártérítést.

159. Ha a sérelemért fennálló felelősséget a hivatal vitatja, nem ért egyet a kárigénnyel, vagy kármegosztást kíván kezdeményezni, akkor a munkavállalónak 30 napon belül írásban meg kell indokolni.

160. Kárigény bejelentésének hiányában – a munkavédelmi vezető kezdeményezésére – a munkavédelem közvetlen irányítására kijelölt vezetőnek kell intézkednie, hogy a sérelem bekövetkezését követő 60 napon belül a munkavállaló megkapja a kártérítést. Ebben az esetben a kárt a rendelkezésre álló adatok alapján kell megállapítani.

A Munkavédelmi Szabályzatot jóváhagyom, a munkavédelmi tevékenység végrehajtását ennek megfelelően elrendelem.

Kelt: Csongrád, 2020. október 16.

Készítette: Bakai Mihály
munkavédelmi szakmérnök
OMKTK BME 34/2001.M

Jóváhagyta: Vári László
kancellár

