

**REPREZENTÁCIÓS KIADÁSOK
SZABÁLYZATA**

**REPREZENTÁCIÓS KIADÁSOK FELOSZTÁSÁNAK, AZOK
TELJESÍTÉSÉNEK ÉS ELSZÁMOLÁSÁNAK SZABÁLYZATA**

Hatályos: 2020. szeptember 01-től

REPREZENTÁCIÓS KIADÁSOK FELOSZTÁSÁNAK, AZOK TELJESÍTÉSÉNEK ÉS ELSZÁMOLÁSÁNAK SZABÁLYZATA

Az Alföldi Agrárszakképzési Centrum reprezentációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. Törvény (továbbiakban SZJA tv.), valamint
 - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 13. § (2) bekezdése alapján
- a következők szerint szabályozzuk:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy meghatározza az Alföldi Agrárszakképzési Centrum feladatellátása érdekében felmerült és költségvetése terhére elszámolható reprezentációs kiadások és üzleti ajándékok felhasználásának és elszámolásának módját és szabályait.

2. A szabályzat hatálya

A szabályzat személyi hatálya kiterjed

- a reprezentációs előirányzat felett rendelkezni jogosult személyekre,
- a pénzügyi (kötelezettségvállalás, érvényesítés, ellenjegyzés, teljesítésigazolás), számviteli, adóbevallási feladatokat ellátó személyekre,

A szabályzat területi hatálya kiterjed: az Alföldi Agrárszakképzési Centrum érdekében felmerült és költségvetése terhére elszámolható reprezentációs kiadásokra, valamint üzleti ajándékozásra.

II. FOGALMI MEGHATÁROZÁSOK

- 1. Reprezentáció:** a juttató tevékenységével összefüggő üzleti, hivatali, szakmai, diplomáciai vagy hitéleti rendezvény, esemény keretében, továbbá az állami, egyházi ünnepek alkalmával nyújtott vendéglátás (étel, ital) és a rendezvényhez, eseményhez kapcsolódó szolgáltatás (utazás, szállás, szabadidőprogram stb.) azzal, hogy az előzőek nem minősülnek reprezentációnak, ha a juttatásra vonatkozó dokumentumok és körülmények (szervezés, reklám, hirdetés, útvonal, úti cél, tartózkodási hely és idő, a tényleges szakmai, illetve hitéleti program és a szabadidőprogram aránya stb.) valós tartalma alapján a rendeltetésszerű joggyakorlás sérelme akár közvetve is megállapítható. (SZJA tv. 3. § 26. pont)

*Alföldi Agrárszakképzési Centrum –
Reprezentációs kiadások Szabályzata*

Reprezentációnak minősül különösen:

- a.) a vezetők, a szervezeti egységek által szervezett szakmai megbeszéléseken, tárgyalásokon, értekezleteken, egyeztetéseken, bizottsági üléseken, testületi üléseken,
- b.) az egyes belföldi rendezvényeken, (pld. kitüntetés-átadás, városnap, falunap, nemzeti ünnep, évfordulók)
- c.) a sajtótájékoztatón, valamint
- d.) a vezetői beosztással kapcsolatos vendéglátás keretében,

tértímentesen biztosított étel- és italszolgáltatás és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatás (pld. utazás, szállás, szabadidőprogram)

2. **Üzleti ajándék:** a juttató tevékenységével összefüggő üzleti, hivatali, szakmai, diplomáciai vagy hitéleti kapcsolatok keretében adott ajándék (ingyenesen vagy kedvezményesen adott termék, nyújtott szolgáltatás, valamint a kizárólag erre szóló utalvány). (SZJA tv. 3. § 27. pont)
3. **Reprezentációs keret:** az 1.) pontban meghatározott termékek és szolgáltatások ellenértékének pénzügyi kerete.

A reprezentációs keret terhére a következők számolhatók el:

- üdítőital, gyümölcslé, ásványvíz,
- kávé, valamint ízesítők,
- tea, valamint ízesítők,
- cukrászárú (édes és sós sütemény)
- szendvics,
- virág,
- éttermi vendéglátás,
- munkaebédeken, vacsorákon felszolgált étel és ital,
- indokolt esetben alkohol,
- a vendéglátáshoz kapcsolódó utazás, szállás, szabadidőprogram,

**III.
REPREZENTÁCIÓS, VALAMINT ÜZLETI AJÁNDÉKOZÁSI KERET
ÉS ANNAK FELHASZNÁLÁSA**

1. Reprezentáció keret és a kerettel rendelkezők

- 1.1. A külföldi és belföldi vendégek hivatalos célú vendéglátására (a jelen szabályzat II/1 a)-b) pontjai) feljogosítottak körét és az általuk vendéglátásra fordítható – résztvevőnkénti – keretösszeg felső határát a jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.
- 1.2. A **személyi reprezentációs keretet** és annak felhasználására jogosultak körét a jelen szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza, a szűkebb körű hivatalos célú megbeszélések, értekezletek, találkozók, étkezések alkalmával felmerülő – számlával

*Alföldi Agrárszakképzési Centrum –
Reprezentációs kiadások Szabályzata*

igazolt – kiadások finanszírozására. Ezen kiadások között alkoholmentes ital, kávé, tea, tej, tejszín, szendvics sós- és édes aprósütemény, virág, 1000 Ft ellenértéke számolható el.

- 1.3. A reprezentációs kerettel rendelkező személyek körének, valamint a reprezentációs keretek felülvizsgálatára és módosítására az igazgató jogosult.

2. Reprezentációs kiadások elszámolása

- 2.1. A reprezentációs kiadások csak az Alföldi Agrárszakképzési Centrum nevére és címére kiállított számla ellenében számolhatóak el. Számlaként csak a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény, valamint az általános forgalmi adóról szóló, többször módosított 2007. évi CXXVII. törvény vonatkozó előírásainak megfelelően kiállított bizonylat fogadható el.
- 2.2. A reprezentációs kiadások számláit a teljesítésigazolással együtt az igazgató részére kell továbbítani (leadni). A teljesítésigazolásnak tartalmaznia kell a vendéglátásban részesülők számát is.
- 2.3. Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 15. melléklete alapján a K123. Egyéb személyi juttatások rovaton kell elszámolni: „a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti reprezentáció és üzleti ajándék kiadásait, ide értve azt az esetet is, ha azok megfelelnek a reprezentáció, üzleti ajándék feltételeinek, de a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott értékhatárt meghaladják.”
- 2.4. A reprezentációs kiadások finanszírozására előleg nem igényelhető.
- 2.5. **Nem a reprezentációs keretet terheli, illetve az SZJA tv. 1. mellékletének 8.35. pontja alapján személyi jövedelemadó mentes a helyi önkormányzat által a lakosság széles körét érintő (nem zártkörű), azonos részvételi feltételekkel szervezett kulturális, hagyományőrző, sport-, szabadidős és más hasonló közösségi rendezvényen helyben nyújtott szolgáltatás, helyi fogyasztásra juttatott étel, valamint a legfeljebb a rendezvény összes költségének 10 százalékáig terjedő együttes értékben – résztvevőként azonos értékű ajándék.**

3. Üzleti ajándékozási keret és a kerettel rendelkezők

- 3.1. Üzleti ajándékozásra a belföldi, illetve külföldi vendégek számára Magyarországon, illetve külföldön hivatalos kiküldetés alkalmával kerülhet sor. Az egy fő megajándékozottra fordítható értékhatár maximális összegét és az ajándék nyújtására jogosultak körét a 3. számú melléklet tartalmazza.
- 3.2. Az üzleti ajándék nyújtására jogosultak körét és az egy fő megajándékozottra fordítható összeg felülvizsgálatára és módosítására az igazgató jogosult.

*Alföldi Agrárszakképzési Centrum –
Reprezentációs kiadások Szabályzata*

4. Üzleti ajándékozási kiadások elszámolása

- 4.1. Az üzleti ajándékozással kapcsolatos kiadások csak az Alföldi Agrárszakképzési Centrum nevére és címére kiállított számla ellenében számolhatóak el. Számlaként csak a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény, valamint az általános forgalmi adóról szóló, többször módosított 2007. évi CXXVII. törvény vonatkozó előírásainak megfelelően kiállított bizonylat fogadható el.
 - 4.2. Az üzleti ajándék beszerzésére, valamint annak kiadása igazgatói határozat alapján történik, ezért az igények benyújtása is részére (részükre) történik.
 - 4.3. Az üzleti ajándéktárgyak beszerzésénél ügyelni kell arra, hogy azok egyedi értéke az 1000 Ft-ot lehetőleg ne haladja meg. Az 1000 Ft egyedi érték feletti üzleti ajándék beszerzése csak az igazgató írásbeli engedélye alapján történhet.
 - 4.4. Az üzleti ajándékok beszerzésével kapcsolatos kiadások számláit a teljesítésigazolással együtt a gazdasági vezető részére kell továbbítani (leadni). A teljesítésigazolásnak tartalmaznia kell az ajándékozott nevét is.
5. Mind a reprezentációs, mind pedig az üzleti ajándékozással kapcsolatos kiadásokkal összefüggésben **érvényesíteni kell**
- a kötelezettségvállalásra,
 - a pénzügyi ellenjegyzésre,
 - a teljesítés igazolásra
 - az utalványozásra, valamint
 - az érvényesítésre

vonatkozó Bizonylati rendben rögzített előírásokat.

6. A személyi jövedelemadóról szóló többször módosított 1992. évi CXVII. tv., és az egészségügyi hozzájárulásról szóló 1998.évi LXVI. tv. alapján a reprezentáció és az ajándék után - ha az adóköteles – az egyéb béren kívüli juttatásokat terhelő adókat munkáltatói és kifizetői minőségben is meg kell fizetni.

A juttatás alapja a kiadások értékének 1,18 szorososa, melyet 15 % személyi jövedelemadó, valamint az egészségügyi hozzájárulásról szóló 1998.évi LXVI. tv. alapján 22 % EHO terhel.

7. Záró rendelkezések

A REPRESENTÁCIÓS KIADÁSOK SZABÁLYZATA

2020. szeptember 01. napjától lép hatályba.

A szabályzatot módosítani kell

- olyan jogszabályi előírás változása esetén, amely érinti a hatályos szabályzat előírásait, valamint
- ha a költségvetési szerv sajátosságai, működésének változása alapján indokoltá vált.

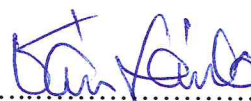
A módosításokat az ok felmerülésétől számított 30 napon belül kell végrehajtani.

A módosítások elvégzéséért a gazdasági vezető felelős.

Csongrád, 2020. augusztus 31.



.....
Dr. Horváth József
főigazgató



.....
Vári László
kancellár

1. számú melléklet

Üzleti vendéglátásra jogosultak köre és a vendéglátásra – résztvevőként – fordítható keretösszeg felső határa

Beosztás	Keretösszeg áfával (Ft)
Főigazgató	10000Ft/fő

2. számú melléklet

Személyi reprezentációra jogosultak köre - igazgatói engedély alapján- és az általuk felhasználható keret összege

Beosztás	Keretösszeg áfával (Ft)
Főigazgató	10000Ft/fő/alkalom max. 5/év

3. sz. melléklet

Ajándékozásra jogosultak köre és az egy fő megajándékozottra fordítható vásárlási értékhatár felső összege

Beosztás	Keretösszeg áfával (Ft)
Főigazgató	0Ft

*Alföldi Agrárszakképzési Centrum –
Reprezentációs kiadások Szabályzata*

Megismerési nyilatkozat

Az Alföldi Agrárszakképzési Centrum 2020. szeptember 01-től hatályos reprezentációs szabályzatát megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Dátum	Aláírás